



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
“Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara”
Cosenza



REGIONE CALABRIA

DETERMINAZIONE

N° 00001 DEL 03.01.2018

DEL DIRETTORE DELL'U.O.C. PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento del “Servizio in noleggio di dispenser per i servizi igienici degli Uffici Amministrativi dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza”- per la durata di anni uno.

Il Direttore della U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione Logistica, Dott. Teodoro Gabriele, in forza della delega conferita dal Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliera, Dott. Achille Gentile, con Deliberazione 243 del 18.10.2016, nella sede legale dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all’argomento indicato in oggetto.

U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Si attesta che la spesa complessiva di Euro ===== Iva al =====,scaturente dal presente atto deve essere annotata sul conto n ===== del Bilancio Economico Preventivo ===== del budget dell’U.O.C. P.E.G.L..

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell’Ufficio

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA

PREMESSO

Che, con nota prot. n. 31 del 19.10.17, il Responsabile dell'U.O. Economato, essendo in scadenza a far data dal 31.12.17, l'aggiudicazione del "Servizio, in noleggio, dispenser per i servizi igienici degli Uffici Amministrativi dell'Azienda Ospedaliera", ha proposto l'attivazione di apposita procedura di gara per un nuovo affidamento del "Servizio" sopra descritto;

Che, in data 14.12.17, la direzione Strategica ha autorizzato l'avvio della procedura di che trattasi;

CONSIDERATO

Che è stata accertata l'assenza di una Convenzione Consip per l'acquisto di che trattasi;

Che non risulta, altresì, attivo nessun contratto presso la S.U.A. Calabria;

Che, pertanto, si procede ad indire, ai sensi del D.L. n.95/12, sul Mercato Elettronico della P.A. apposita Richiesta di Offerta (RDO), notificata alle società presenti sul relativo Bando Consip "Servizio in noleggio dispenser per i servizi igienici degli Uffici Amministrativi dell'Azienda Ospedaliera" aperto a tutti gli operatori iscritti nella categoria Mepa;

Che è stato acquisito apposito C.I.G.;

Che il criterio di aggiudicazione della sopra citata procedura elettronica è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 D.Lgs n.50/16, con importo a base d'asta di Euro 24.000,00 Iva esclusa per anni uno;

PRECISATO

Che per il citato acquisto risulta presente copertura finanziaria;

Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

Che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della legge regionale 19 marzo 2004, n.11;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono ripetuti e confermati;

Di designare in qualità responsabile unico del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art.31 del D.Lgs. 50/16, il Collaboratore Amministrativo, Dott.ssa Anita Zaccaro;

Di avviare sul Mercato Elettronico della P.A. Richiesta di Offerta (RDO), per l'affidamento del "Servizio in noleggio dispenser per i servizi igienici degli Uffici Amministrativi dell'Azienda Ospedaliera" aperto a tutti gli operatori iscritti nella categoria Mepa;

Di precisare che il criterio di aggiudicazione della sopra citata procedura elettronica è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 D.Lgs n.50/16, con importo a base d'asta di Euro 24.000,00 Iva esclusa, per la durata di anni uno;

Di notificare il presente atto al Responsabile del sito aziendale per la pubblicazione;

Di precisare, inoltre, che per il citato affidamento risulta presente copertura finanziaria;

Di precisare, altresì, che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'Art. 3-ter del D.Lgs.vo N. 502/1992 e s.m.i.;

Di precisare, infine, che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della L.R. n. 11/04.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Anita Zaccaro)

Il Direttore
U.O.C. P.E.G.L.
(Dott. Teodoro Gabriele)

SI ATTESTA

Che la presente determinazione:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza, li _____

Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali

Giulina Cadavero

SI ATTESTA

- Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n° 2;
- Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004.

Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali

Giuliana Cadavero

SI ATTESTA

Che la presente determinazione:

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11;
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____;
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____.

Cosenza, li _____

Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali

Giuliana Cadavero